Утверждено
приказом директора МАОУ ДО «Очерская ДШИ»
№ 1 от 09.01.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников МАОУ ДО «Очерская ДШИ»

г. Очер, 2017г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МАОУ ДО «Очерская ДШИ» (далее - образовательное учреждение, ОУ) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Образовательной организации Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Очерская детская школа искусств», являющегося одним из коллегиальных органов управления ОУ.
1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Образовательной организации (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ОУ и настоящим положением.
1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ОУ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ОУ.
1.5. Из членов Общего собрания приказом директора ОУ утверждается комиссия по стимулированию, деятельность которой регламентируется Положением о стимулировании работников ОУ, а так же приказами директора ОУ.

2. Задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников ОУ.
2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания

3.1. Общее собрание решает вопросы, относящиеся к его компетенции.
3.2. Общее собрание:

- принимает решения об основных направлениях деятельности ОУ;
- принимает коллективный договор;
- согласовывает Устав;

- принимает Правила внутреннего трудового распорядка работников ОУ и Правила внутреннего распорядка обучающихся;

- принимает локальный акт о нормах профессиональной этики педагогических работников;

- рассматривает и принимает списки кандидатур работников ОУ, представленных к награждению;

- разрабатывает и принимает локальные нормативные акты, регламентирующие трудовые отношения, вопросы стимулирования, премирования, охраны труда, безопасности, не урегулированные законодательством;

- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

- определяет открытым голосованием первичную профсоюзную организацию, которой поручает формирование представительного органа на переговорах с работодателем при заключении коллективного договора, если ни одна из первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников ОУ;

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:
- участвовать в управлении ОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:
- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ОУ, если его предложение поддержит не менее двух третей членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности Общего собрания

5.1. В состав Общего собрания входят все работники ОУ.
5.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.
5.4. Председатель Общего собрания:
- организует деятельность Общего собрания;

- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание ОУ собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива ОУ.

5.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

5.8. Решения Общего собрания:
- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 10 дней после прошедшего заседания.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления – Наблюдательным советом, Педагогическим советом, Советом родителей (при его наличии):

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Совете родителей (при его наличии);
- через внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании Наблюдательного совета, Педагогического совета, Совета родителей (при его наличии).

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ОУ.
- за компетентность принимаемых решений.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1.Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2.В книге протоколов фиксируются:
- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- анализ выполнения решений, принятых ранее;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала книги ведения протоколов.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью ОУ.

8.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах ОУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9. Заключительные положения

9.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

9.4. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.

ПРИНЯТО
Общим собранием работников МАОУ ДО «Очерская ДШИ»
« 09 » января 2017г.
Протокол № 17

Председатель общего собрания:
Байтокова Б.Д.